



HUISHOUDELIJK REGLEMENT

KvK-nummer 91352649

ANBI-status RSIN-nummer 865627332

Dit huishoudelijke reglement vormt een aanvulling op de statuten zoals die op 4 augustus 2023 bij Limes Notarissen in Alphen aan den Rijn zijn opgemaakt. Naar aanleiding van de Wet Bestuur en Toezicht Rechtspersonen van 1 juli 2021 is dit huishoudelijk reglement ingevuld en waar nodig aangescherpt. In de statuten wordt conform artikel 9 de mogelijkheid van een huishoudelijk reglement aangegeven.

Aanvullingen op dit reglement, zoals die kunnen voorkomen uit tussentijdse evaluatie, kunnen leiden tot aanpassingen die bekrachtigd moeten worden door het bestuur, waarna ter kennisname aan de Algemene Vergadering.

Dit huishoudelijk reglement is goedgekeurd tijdens de bestuursvergadering van 15 april 2026.

Doel

De stichting Vrienden van de Brugkerk aan de Rijn is opgericht om het behoud van de Brugkerk in Koudekerk aan den Rijn zoveel mogelijk te ondersteunen. Dit doet zij door het werven van financiële middelen via donateursgelden, fondsenwerving en sponsorwerving ter ondersteuning van het behoud van de Brugkerk in termen van een algemeen gebruik van de Brugkerk en van het mogelijk maken van speciale projecten die dat algemeen gebruik ondersteunen. De middelen van de stichting zijn niet beschikbaar voor uitgaven die tot de normale exploitatie van de Brugkerk behoren en voor rekening zijn van de Protestantse gemeente Koudekerk aan den Rijn/Hazerswoude-Rijndijk.

Activiteitenplanning

Tijdens iedere bestuursvergadering wordt de activiteitenplanning voor de komende periode besproken en bijgewerkt. Het college van Kerkrentmeesters kan op ieder gewenst moment inzage krijgen in de activiteitenplanning.

Bestuursmodel

De stichting Vrienden van de Brugkerk aan de Rijn heeft een monistisch bestuursmodel waarbij de uitvoerende en controlerende taken over verschillende bestuursleden zijn verdeeld. Dit z.g. collegiaal bestuur bestaat sinds de oprichting.

Bestuursleden hebben slechts één stem als het gaat om besluitvorming in een bestuursvergadering ook al is er sprake van meer functies en rollen binnen het bestuur.

Bindende voordracht

Bij het benoemen van bestuursleden met slechts één kandidaat is er sprake van een bindend karakter. Er zijn geen beperkingen voor de bestuurders, zodat alle bestuurders bij alle besluiten betrokken worden en advies kunnen geven.

Taken en Bevoegdheden

Bij overlijden of onoverkomelijke ziekte van een bestuurslid vindt overdracht van de taken binnen 14 dagen plaats.

Ieder kwartaal wordt tijdens de bestuursvergadering de financiële situatie van de stichting besproken aan de hand van het verslag van de penningmeester.

Vertegenwoordiging

De penningmeester is in aanvulling op artikel 6 gemachtigd om dagelijkse uitgaven te doen met een limiet van 2.500,00 euro. Uitgaven van hogere bedragen doet de penningmeester slechts na besluiten in de bestuursvergadering. Zoveel mogelijk wordt het betaalverkeer digitaal uitgevoerd.

Een ander bestuurslid dan de penningmeester fungeert als achterwacht voor het beheer van inkomsten en uitgaven.

Voor zover dit huishoudelijk reglement niet voorziet in duidelijkheid over procedures, beslist het bestuur.

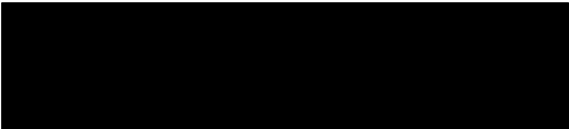
Aldus opgemaakt te Koudekerk aan den Rijn, d.d. 15 april 2026

Getekend door:

Voorzitter: Trienette Meester



Secretaris: Bas Vos



Penningmeester: Jeanette Vos

